

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження
Носівська міська рада

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

05.05.2022 № 70

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2022 рік

1.	<u>0100000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Носівська міська рада</u> (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	<u>04061984</u> (код за ЄДРПОУ)
2.	<u>0110000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Носівська міська рада</u> (найменування відповідального виконавця)	<u>04061984</u> (код за ЄДРПОУ)
3.	<u>0110180</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0180</u> (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0133</u> (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)
		<u>Інша діяльність у сфері державного управління</u> (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>2550800000</u> (код бюджету)
4.	Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань спеціального фонду-	<u>659 500,00</u> гривень, у тому числі загального фонду	<u>659 500,00</u> гривень та
	<u>0,00</u> гривень.		

5. Підстави для виконання бюджетної програми

- Бюджетний кодекс України №2457-VI від 08.07.2010р.;
- Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні";
- Конституція України.
- Рішення сесії Носівської міської ради від 21.12.2021 року №9/18/VIII "Про бюджет Носівської міської територіальної громади на 2022 рік"
- Рішення виконкому Носівської міської ради від 28.04.2022р. №83

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Реалізація державної політики, спрямованої на забезпечення іншої діяльності у сфері державного управління

7. Мета бюджетної програми

Створення умов для забезпечення іншої діяльності у сфері державного управління

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Організація проведення заходів загальнодержавного, обласного, районного та міського значення, пов'язаних із відзначенням пам'ятних дат (в тому числі святкування дат, пов'язаних з утворенням територіальної громади, міста, тощо), річниць, професійних свят
2	Запровадження премій, Почесних грамот міської ради, Подяки міського голови, нагрудного знака депутата міської ради та інше

3	Забезпечення відзначення депутатів міської ради в зв'язку з ювілейними та пам'ятними датами (придбання квітів, цінних подарунків та інше)
4	Видатки на привітання видатних осіб, керівників установ та організацій з нагоди пам'ятних дат, ювілеїв, професійних свят (придбання квітів, цінних подарунків та інше)
5	Представницькі витрати, пов'язані з прийомом і обслуговуванням іноземних представників і делегацій, партнерів, представників підприємств, установ, організацій інших районів та областей
6	Забезпечення оплати судового збору та виконання судових рішень
7	Забезпечення висвітлення діяльності Носівської міської ради у засобах масової інформації
8	Забезпечення утримання майна комунальної власності
9	Забезпечення матеріально-технічної бази збереження архівних документів
10	Забезпечення належного функціонування трудового архіву

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	гривень		
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Видатки на привітання видатних осіб, керівників установ та організацій з нагоди пам'ятних дат, ювілеїв, професійних свят (придбання квітів, цінних подарунків та інше) (4)	15 000,00	0,00	15 000,00
2	Забезпечення висвітлення діяльності Носівської міської ради у місцевих засобах масової інформації (8)	130 000,00	0,00	130 000,00
3	Забезпечення оплати судового збору та виконання судових рішень (9)	5 000,00	0,00	5 000,00
4	Забезпечення утримання майна комунальної власності (10)	145 000,00	0,00	145 000,00
5	Запровадження премій, Почесних грамот міської ради, Подяки міського голови, нагрудного знака депутата міської ради та інше (2)	35 000,00	0,00	35 000,00
6	Поточні трансферти КУ "Трудовий архів" Носівської міської ради	239 500,00	0,00	239 500,00
7	Представницькі витрати, пов'язані з прийомом і обслуговуванням іноземних представників і делегацій, партнерів, представників підприємств, установ, організацій інших районів та областей (5)	90 000,00	0,00	90 000,00
	УСЬОГО	659 500,00	0,00	659 500,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	гривень		
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Програма збереження архівних фондів	239 500,00	0,00	239 500,00
2	Програма утримання об'єктів та майна комунальної власності Носівської територіальної громади на 2022-2024 роки	150 000,00	0,00	150 000,00
3	Програма фінансового забезпечення представницьких витрат та інших видатків, пов'язаних з діяльністю Носівської міської ради на 2022-2024 роки	140 000,00	0,00	140 000,00
4	Програма висвітлення діяльності Носівської міської ради у місцевих засобах масової інформації на 2021-2023 роки	130 000,00	0,00	130 000,00
	Усього	659 500,00	0,00	659 500,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	гривень		
				Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	заграт					
1	Здійснення витрат, пов'язаних з організацією проведення заходів	грн.	Кошторис	90 000,00	0,00	90 000,00

2	Забезпечення витрат, пов'язаних з на привітання видатних осіб, керівників установ та організацій з нагоди пам'ятних дат, ювілеїв, професійних свят (придбання квітів, цінних подарунків та інше)	грн.	Кошторис	15 000,00	0,00	15 000,00
3	Обсяг витратів на забезпечення висвітлення діяльності Носівської міської ради у засобах масової інформації	грн.	Кошторис	130 000,00	0,00	130 000,00
4	Забезпечення витрат, пов'язаних з утриманням комунального майна	грн.	Кошторис	145 000,00	0,00	145 000,00
5	Забезпечення витрат, пов'язаних з функціонуванням трудового архіву	грн.	Кошторис	239 500,00	0,00	239 500,00
6	Забезпечення витрат, пов'язаних із сплатою судового збору та виконанням судових рішень	грн.	Кошторис	5 000,00	0,00	5 000,00
7	Забезпечення витрат, пов'язаних з запровадженням премій, Почесних грамот міської ради, Подяки міського голови, нагрудного знака депутата міської ради та інше	грн.	Кошторис	35 000,00	0,00	35 000,00
	продукту					
	Кількість заходів, які плануються провести	шт.	План заходів	10,00	0,00	10,00
	Кількість осіб, яких плануються привітати	осіб	План заходів	30,00	0,00	30,00
1	Кількість примірників інформаційного бюлетня про діяльність Носівської міської ради, що плануються випустити	шт.	Положення	11 000,00	0,00	11 000,00
2	Обсяг опублікованих офіційних документів та іншої інформації у місцевому ЗМІ	м. кв.	Договори	0,80	0,00	0,80
3	Кількість об'єктів, по яких плануються витрати по утриманню	шт.	Звітні дані	5,00	0,00	5,00
4	Кількість установ, яким буде надано трансферти	од.	Розрахунок	1,00	0,00	1,00
5	Кількість позовних заяв до суду	шт.	Дані минулого року	3,00	0,00	3,00
6	ефективності					
7	Середні витрати на проведення одного заходу	грн.	Розрахункові дані	9 000,00	0,00	9 000,00
1	Середній розмір витрат на одне привітання	грн.	Розрахункові дані	500,00	0,00	500,00
2	Середні витрати на публікацію 1 м. кв. інформації про діяльність у місцевому ЗМІ	грн.	Розрахункові дані	90 000,00	0,00	90 000,00
3	Середні витрати на друк одного примірника інформаційного бюлетня	грн.	Розрахунок	5,00	0,00	5,00
4	Середні витрати на утримання одного об'єкта	грн.	Розрахункові дані	43 000,00	0,00	43 000,00
5	Середня сума на утримання однієї архівної установи	грн.	Розрахунок	239 500,00	0,00	239 500,00
6	Середні витрати на сплату судового збору по одній позовній заяві	грн.	Розрахунок	1 700,00	0,00	1 700,00

Міський голова

ПОГОДЖЕНО:

Фінансово-економічний комітет Носівської міської ради
(Назва місцевого фінансового органу)



(Signature)
(підпис)

Володимир ПНАТЧЕНКО

(ініціали/ініціал, прізвище)

Валентина ПАЗУХА

(ініціали/ініціал, прізвище)